

**Appel à projets 2019-2020**  
du Programme National pour l'Alimentation (PNA)

**Liste des pièces à joindre par téléchargement**

Pour tous		
<p><b>Pièces obligatoires</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le fichier de présentation détaillée du projet selon le modèle téléchargeable en fonction de la thématique du projet (thème 1, thème 2-1 ou thème 2-2)</li> <li>- Le tableau présentant le budget détaillé du projet, selon le modèle téléchargeable</li> <li>- Le tableau de déclaration des aides, selon le modèle téléchargeable</li> <li>- Une lettre de demande de subvention, adressée à la DGAL, à l'ADEME et à la DGCS datée et signée par le représentant légal de l'organisme habilité à engager la structure, reprenant l'objet de la demande, l'identité du porteur et le montant de l'aide demandée</li> <li>- Un RIB au format IBAN</li> <li>- Des lettres d'engagement ou d'intérêt signées par les partenaires financiers du projet permettant de justifier de leur participation</li> </ul> <p><b>Pièces facultatives</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tout élément explicatif (devis ou autre) relatif aux différents postes des dépenses prévisionnelles</li> <li>- Tout élément complémentaire (visuel, plaquette...) de description du projet</li> </ul>		
Pour les entreprises	Pour les associations	Pour les collectivités et les autres types de structure
<p><b>Pièces obligatoires</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Extrait K bis de moins de 6 mois ou inscription au registre concerné</li> <li>- Attestation sur l'honneur de régularité de la situation au regard des obligations fiscale et sociale</li> <li>- Bilan et compte de résultat des deux derniers exercices comptables</li> </ul> <p><b>Le cas échéant :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attestation de déclaration des aides « de minimis » perçues</li> </ul>	<p><b>Pièces obligatoires</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Délibération approuvant l'opération et son plan de financement <b>OU</b> date prévue pour la délibération</li> <li>- Composition du conseil d'administration et du bureau</li> <li>- Document CERFA n°12156*05 signé</li> <li>- Copie des statuts de l'association tels que déposés à la Préfecture</li> <li>- Rapport d'activité de l'année n-1</li> </ul> <p><b>Pièces obligatoires, le cas échéant</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attestation de non récupération de TVA</li> </ul>	<p><b>Pièces obligatoires</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Délibération approuvant l'opération et son plan de financement <b>OU</b> date prévue pour la délibération</li> </ul> <p><b>Pièces obligatoires, le cas échéant</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attestation de non récupération de TVA</li> </ul>