

Procédure d'inscription d'un usager doté d'un SIRET pour télé-déclarer un flux d'azote annuel avec SILLAGE Télédéclaration

V4.2

Pour utiliser SILLAGE Télédéclaration vous devez disposer d'un mot de passe créé via le service d'inscription du ministère de l'agriculture accessible depuis le site « Mes démarches ».

Cette inscription est différente de celle de TéléPAC.

Si vous avez déjà utilisé Télécalam en possédant un N° SIRET, vous avez un mot de passe réutilisable.

Si vous avez oublié votre mot de passe, reportez-vous au paragraphe « Vous avez oublié votre mot de passe ».



Lors de l'inscription, munissez vous de :

- votre numéro **SIRET**¹ ;
- Votre code **Télépac 2017** , si vous en avez un.

¹ Si vous ne connaissez pas votre numéro SIRET, le rechercher sur Manageo.fr ou contacter le CFE à la Chambre d'Agriculture

☐ Accéder directement au service d'inscription

➡ Cette procédure est valable pour :

l'inscription pour une demande de compte (page 2) ;


l'activation du code (page 3) ;

le déblocage du compte (page 3) ;

l'oubli du mot de passe (page 4).

① Saisir <http://mesdemarches.agriculture.gouv.fr> dans votre navigateur internet ou saisir dans Google « Mes démarches »

② Dans la page d'accueil utilisez le moteur de recherche et tapez « **SILLAGE** »

Rechercher une démarche, un formulaire, une procédure... Vous pouvez affiner votre recherche avec les filtres 

puis selon votre activité :

- ➡ **Exploitation agricole** : S'engager dans une démarche qualitative ou environnementale
- ➡ **Entreprise agroalimentaire et commerce de bouche** : S'engager dans une démarche qualitative ou environnementale
- ➡ **Collectivité territoriale ou établissement scolaire** : Exercer une mission
- ➡ **Association, organisation de producteurs** : Effectuer une déclaration

③ Dans l'écran qui s'affiche, aller à la rubrique « **COMMENT** », **Télé-procédure**

- **Pour créer ou activer votre compte :**
S'inscrire à une télé-procédure du ministère

➡ Un écran **Bienvenue sur le service d'inscription du Ministère** s'affiche



Vous inscrire

Bienvenue sur le service d'inscription du Ministère

Détails de la procédure d'inscription

Je souhaite créer un compte. 1

Je souhaite activer mon compte grâce au code d'activation reçu de la part du Ministère.

J'ai oublié mon mot de passe ou bloqué mon compte.

Je souhaite modifier mon mot de passe.

Informations :

- Ce service permet aux usagers du Ministère en charge de l'agriculture de s'inscrire, c'est-à-dire de créer et d'activer leur compte de connexion aux téléservices et aux ressources sécurisés mis à leur disposition. Chaque compte de connexion est défini par un identifiant de connexion et un mot de passe personnel.
- Les nouveaux utilisateurs peuvent effectuer une démarche de création de compte ou d'activation de compte.

- 1 Cocher Je souhaite créer un compte.
- 2 Cliquer sur **Etape suivante** en bas de l'écran.
➔ Un écran **Mon profil** s'affiche.

Mon profil

Détails de la procédure d'inscription

Je dispose de mon SIRET. 3

Je dispose de mon NUMAGRIN attribué par le Ministère en charge de l'Agriculture.

Je ne dispose ni d'un SIRET ni d'un NUMAGRIN.

Informations :

- Si vous représentez une entreprise, vous devez disposer d'un SIRET.
- Si vous ne le connaissez plus vous pouvez le retrouver sur le site [manageo.fr](#).
- Si vous n'êtes pas immatriculé, veuillez vous adresser au CFE de votre département.

- 3 Cocher Je dispose de mon SIRET.
- 4 Cliquer sur **Etape suivante** en bas de l'écran.
➔ Un écran **Mes informations** s'affiche.

Mes informations

Vous disposez d'un SIRET.

Afin de pouvoir initier votre demande d'inscription, merci de renseigner l'ensemble des informations suivantes :

1. N° SIRET : []

2. Nom de la personne habilitée à représenter l'entreprise : []

3. Prénom : []

4. Code Postal : []

5. Si vous n'arrivez pas à lire les chiffres, cliquer sur « Changer d'image » ou activer le son en cliquant sur « Cliquer ici pour entendre les chiffres à saisir »

6. Saisir les chiffres de l'image : [5 6 1 7]

7. Cliquer sur **Changer d'image** ou **Cliquer ici pour entendre les chiffres à saisir**

- 5 Compléter les informations suivantes : N° SIRET, Nom, Prénom, Code postal.
- 6 Recopier les chiffres de l'image.
- 7 Cliquer sur **Etape suivante** en bas de l'écran.
➔ Un écran d'information s'affiche.

 Si votre n° de SIRET n'est pas reconnu, le vérifier sur [Manageo.fr](#) ou s'adresser au CFE.

- 8 Cliquer sur **Etape suivante** en bas de l'écran.

Le service détecte votre code Télépac

➔ Un écran **Activation de mon compte** s'affiche.

- 9 Cliquer sur **Etape suivante** en bas de l'écran.

➔ Un écran **Saisie du code d'activation Télépac** s'affiche.

Saisie du code d'activation Télépac

Je dispose du code Télépac et je le saisis. 10

*Code Télépac : [] 11


Je ne dispose pas du code Télépac.

Informations :

- Si vous disposez de votre code Télépac, veuillez le saisir dans la zone dédiée.
- Si vous ne disposez plus de ce code, choisissez l'option « Je ne dispose pas du code Télépac » afin de procéder à l'envoi d'un nouveau code d'activation.

- 10 Cocher Je dispose du code Télépac et je le saisis.

- 11 Saisir le dernier code **Télépac**.

 **Après 5 essais erronés, votre compte sera bloqué. Pour le réactiver, reportez-vous au paragraphe «Vous avez bloqué votre compte» page suivante.**

- 12 Cliquer sur **Etape suivante** en bas de l'écran.

➔ Un écran **Création du mot de passe** s'affiche.

Création de mot de passe

Votre code est valide.

Veuillez maintenant créer votre mot de passe :

*Mot de passe : [] 13

*Confirmer : [] 14

Informations :

- Veuillez conserver précieusement votre code d'activation, car il pourra vous être demandé ultérieurement dans le cadre de l'utilisation de nos services.
- Le mot de passe doit respecter les contraintes suivantes :
 - au moins 8 caractères comprenant au minimum 1 lettre et 1 chiffre,
 - il ne doit pas contenir les caractères suivants : / \ < > | * ~

- 13 Créer et saisir votre mot de passe en respectant les règles décrites dans le pavé **Informations**.

- 14 Confirmer le mot de passe en le saisissant à nouveau sur la seconde ligne.

- 15 Cliquer sur **Etape suivante** en bas de l'écran.

➔ Un écran **Fin de l'inscription** s'affiche.

- 16 Cliquer sur **Terminer** en bas de l'écran.

➔ **Votre inscription est terminée. Vous pouvez vous connecter à SILLAGE Télédéclaration et vous identifier avec votre numéro SIRET et votre nouveau mot de passe.**

➔ **Conservez ce mot de passe pour vos futures utilisations de SILLAGE Télédéclaration.**



Le service n'a pas détecté de code d'activation

➔ Un écran **Envoi code d'activation Ministère** s'affiche.

- 9 Cliquer sur **Etape suivante** en bas de l'écran.

➔ Un écran **Confirmation de l'adresse** s'affiche.

Confirmation de l'adresse

Un code d'activation va vous être adressé par courrier par le Ministère en charge de l'Agriculture à l'adresse ci-dessous :

Raison sociale : []

Prénom / Nom : []

Adresse : []

Code Postal : []

Ville : []

10 Je confirme cette adresse d'envoi (obligatoire pour poursuivre).

Informations :

- Si vous avez saisi un SIRET, l'adresse indiquée est celle du siège social de votre entreprise. Si celle-ci est erronée, veuillez vous adresser à votre CFE.
- Si vous avez saisi un NUMAGRIN, l'adresse indiquée est celle que vous avez renseignée au moment de l'attribution du numéro par le ministère en charge de l'agriculture. Si celle-ci est erronée, veuillez contacter l'assistance du service inscription.

- 10 Votre adresse est correcte, cocher la case « Je confirme... », sinon vous adresser au CFE et recommencer l'inscription 3 jours après.

- 11 Cliquer sur **Envoyer** en bas de l'écran.

 **Ne pas cliquer sur « Quitter » sous peine de devoir recommencer l'inscription depuis le début.**

Création du compte

Félicitations, vous allez recevoir dans les prochains jours votre code d'activation personnel et confidentiel par courrier postal. **Conservez le précieusement sans le divulguer.**

Référence de votre demande : []

12 **Gardez la référence, elle vous sera utile si le courrier n'arrive pas**

Si vous souhaitez recevoir un courriel qui vous confirmera l'envoi de votre code par courrier, veuillez renseigner votre adresse électronique :


Mél (facultative) : []

- 12 Cliquer sur **Terminer** en bas de l'écran.

➔ **Vous allez recevoir un courrier postal du Ministère contenant un code d'activation pour vous permettre de créer votre mot de passe. La référence qui s'affiche est celle du courrier, ce n'est pas le mot de passe.**

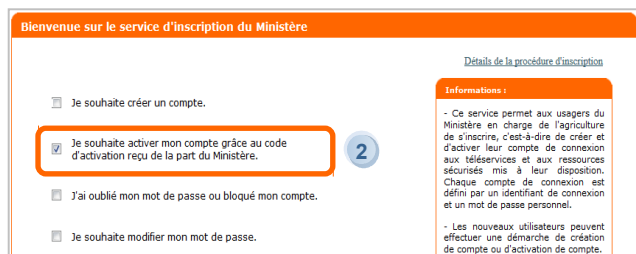


Vous avez reçu le code d'activation

 Ce code d'activation va vous permettre de créer votre mot de passe lorsque vous n'avez pas de code Télépac.

- 1 Saisir <http://mesdemarches.agriculture.gouv.fr> dans votre navigateur internet ou saisir dans Google «Mes démarches» (voir procédure page 1).

➔ Un écran d'inscription s'affiche.



- 2 Cocher Je souhaite activer mon compte grâce au code d'activation reçu de la part du Ministère.

- 3 Cliquer sur **Etape suivante** en bas de l'écran.

➔ Un écran Saisie du code d'activation du ministère s'affiche.

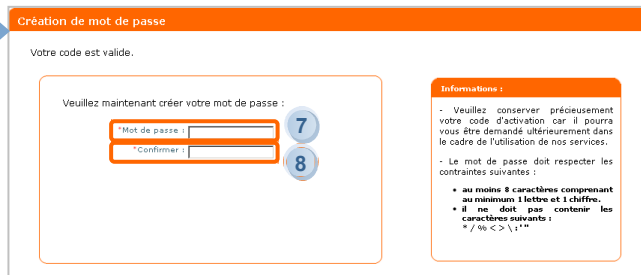


- 4 Compléter vos informations :
 - N° SIRET;
 - Code d'activation en respectant les minuscules et les majuscules.

- 5 Recopier les chiffres de l'image.

- 6 Cliquer sur **Etape suivante** en bas de l'écran

➔ Un écran Création du mot de passe s'affiche.



- 7 Créer et saisir votre mot de passe en respectant les règles décrites dans le pavé **Informations**.

- 8 Confirmer le mot de passe en le saisissant à nouveau sur la seconde ligne.

- 9 Cliquer sur **Etape suivante** en bas de l'écran.

➔ Un écran **Fin de l'inscription** s'affiche.

- 10 Cliquer sur **Terminer** en bas de l'écran.

➔ *Votre inscription est terminée. Vous pouvez vous connecter à SILLAGE Télédéclaration et vous identifier avec votre numéro SIRET et votre nouveau mot de passe .*
Conservez ce mot de passe pour vos futures utilisations de SILLAGE Télédéclaration.

Glossaire

- ➔ **SIRET** : Identifiant d'établissement composé de 14 chiffres.
- ➔ **SILLAGE Télédéclaration** : téléprocédure de déclaration de flux d'azote annuel.
- ➔ **Code Télépac** : code délivré aux bénéficiaires de la PAC. Sur le site d'inscription, il permet de créer le mot de passe.
- ➔ **Code d'activation** : code envoyé après inscription par le Ministère de l'Agriculture aux agriculteurs n'ayant pas de code Télépac. Il est nécessaire pour créer un mot de passe sur le service d'inscription.
- ➔ **Mot de passe** : mot de passe personnel créé par l'agriculteur. Il doit être conservé pour de prochaines déclarations SILLAGE Télédéclaration.

Support

Pour toute information complémentaire , merci de contacter :

Votre DDT/DDTM ou votre DDPP/DDCSP

Vous avez bloqué votre compte

➤ Suite à 5 saisies incorrectes du code Télépac ou du code d'activation

➔ Un écran **Code Télépac bloqué ou Compte bloqué s'affiche**.

- 1 Cocher Je souhaite que le Ministère me fasse parvenir un code d'activation à mon adresse.
ou Je souhaite débloquent mon compte.

- 2 Cliquer sur **Etape suivante** en bas de l'écran.

➔ Un écran **Confirmation de l'adresse** s'affiche.

- 3 Votre adresse est correcte, cocher la case « Je confirme... », sinon vous référer aux consignes du pavé **Informations**.


- 4 Cliquer sur **Envoyer** en bas de l'écran.

➔ Un écran **Confirmation de l'inscription** s'affiche.

- 5 Cliquer sur **Terminer** en bas de l'écran.

➔ *Vous allez recevoir un courrier postal du Ministère contenant un code d'activation pour vous permettre de débloquent votre compte et créer un mot de passe.*

➤ Suite à 10 saisies incorrectes du mot de passe

 Pour réactiver votre compte, reportez-vous au paragraphe «Vous avez oublié votre mot de passe » page suivante.

Vous avez oublié votre mot de passe

1 Dans SILLAGE télédéclaration, cliquer sur **Inscription**

2 Sélectionner « **J'ai oublié mon mot de passe...** ».

3 Cliquer sur **Etape suivante** en bas de l'écran.

➡ Un écran **Mes informations** s'affiche.

Mot de passe oublié ou compte bloqué

Vous avez oublié votre mot de passe ou bloqué votre compte. Pour vous permettre d'accéder de nouveau à nos services, nous vous remercions de renseigner l'ensemble des informations suivantes:

Si vous n'arrivez pas à lire les chiffres, cliquer sur « **Changer d'image** » ou activer le son en cliquant sur « **Cliquer ici pour entendre les chiffres à saisir** »

4 Compléter les informations suivantes : N° SIRET, Nom, Prénom, Code postal.

5 Recopier les chiffres de l'image.

6 Cliquer sur **Etape suivante** en bas de l'écran.

➡ Un écran **Déblocage du compte** s'affiche.

7 Cliquer sur **Etape suivante** en bas de l'écran.

Vous connaissez votre code Télépac

➡ Un écran **Saisie du code d'activation Télépac** s'affiche.

8 Cocher Je dispose du code Télépac et je le saisis. et saisir le dernier code Télépac

9 Cliquer sur **Etape suivante** en bas de l'écran.

➡ Un écran **Création du mot de passe** s'affiche.

10 Créer et saisir votre nouveau mot de passe et le confirmer en le saisissant à nouveau sur la seconde ligne.

11 Cliquer sur **Etape suivante** en bas de l'écran.

➡ Un écran **Fin du déblocage du compte** s'affiche.

12 Cliquer sur **Terminer** en bas de l'écran.

➡ Vous pouvez vous connecter à SILLAGE Télédéclaration et vous identifier avec votre numéro SIRET et votre nouveau mot de passe .

Vous connaissez votre code d'activation

➡ Un écran **Saisie du code d'activation** s'affiche.

8 Cocher Je dispose du code et saisir le code d'activation fourni dans le courrier postal envoyé par le Ministère en respectant les minuscules et les majuscules.

9 Cliquer sur **Etape suivante** en bas de l'écran.

➡ Un écran **Création du mot de passe** s'affiche.

10 Créer et saisir votre nouveau mot de passe et le confirmer en le saisissant à nouveau sur la seconde ligne.

11 Cliquer sur **Etape suivante** en bas de l'écran.

➡ Un écran **Fin du déblocage du compte** s'affiche.

12 Cliquer sur **Terminer** en bas de l'écran.

➡ Vous pouvez vous connecter à SILLAGE Télédéclaration et vous identifier avec votre numéro SIRET et votre nouveau mot de passe .

Vous avez égaré votre code Télépac ou votre code d'activation

8 Dans l'écran **Saisie du code d'activation Télépac**, cocher « **Je ne dispose pas du code Télépac** »

OU

Dans l'écran **Saisie du code d'activation**, cocher « **Je ne dispose pas du code** »

9 Cliquer sur **Etape suivante** en bas de l'écran.

➡ Un écran **Confirmation de l'adresse** s'affiche.

10 Votre adresse est correcte, cocher la case « Je confirme... », sinon vous référer aux consignes du pavé **Informations**.

11 Cliquer sur **Envoyer** en bas de l'écran.

12 Cliquer sur **Terminer** en bas de l'écran.

➡ Vous allez recevoir un courrier postal du Ministère contenant un nouveau code d'activation